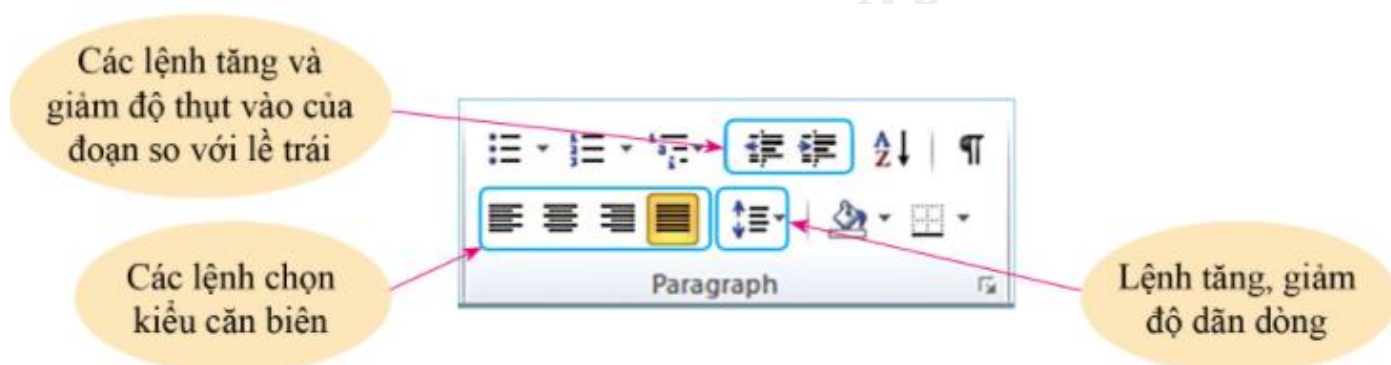
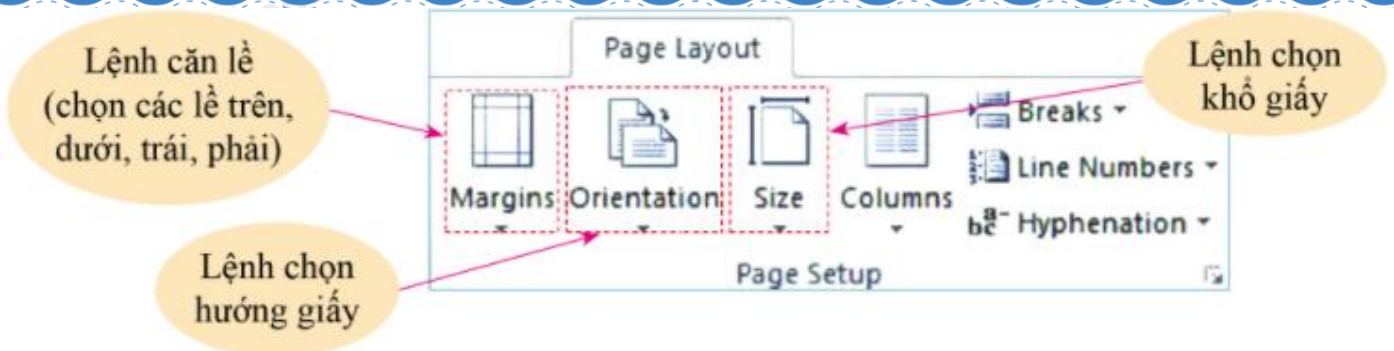


**BÀI 2: TRÌNH BÀY TRANG, ĐỊNH DẠNG VÀ IN VĂN BẢN****CHỦ ĐỀ E: ỨNG DỤNG TIN HỌC****MÔN: TIN HỌC – CÁNH ĐIỀU - LỚP 6****BIÊN SOẠN: BAN CHUYÊN MÔN LOIGIAIHAY.COM****Lý thuyết trình bày trang, định dạng và in văn bản Tin học 6 Cánh Điều****1. Khám phá cách thực hiện định dạng đoạn**

- Đoạn văn bản là một hay một số dòng văn bản được viết giữa hai kí tự ngắt dòng.
- Các thuộc tính định dạng đoạn thường dùng là: kiểu căn lề, độ dẫn dòng, độ dẫn đoạn.
- Định dạng đoạn hợp lí sẽ làm cho văn bản được trình bày đẹp hơn vì các dòng và các đoạn được dẫn cách phù hợp, văn bản được căn biên đều hai bên cũng đẹp hơn.
- Để định dạng đoạn, đặt con trỏ soạn thảo nằm trong đoạn đó rồi nháy chuột vào các lệnh định dạng đoạn.

*Hình 2. Công cụ định dạng đoạn trong nhóm Paragraph của dải lệnh Home***2. Tìm hiểu về định dạng trang**

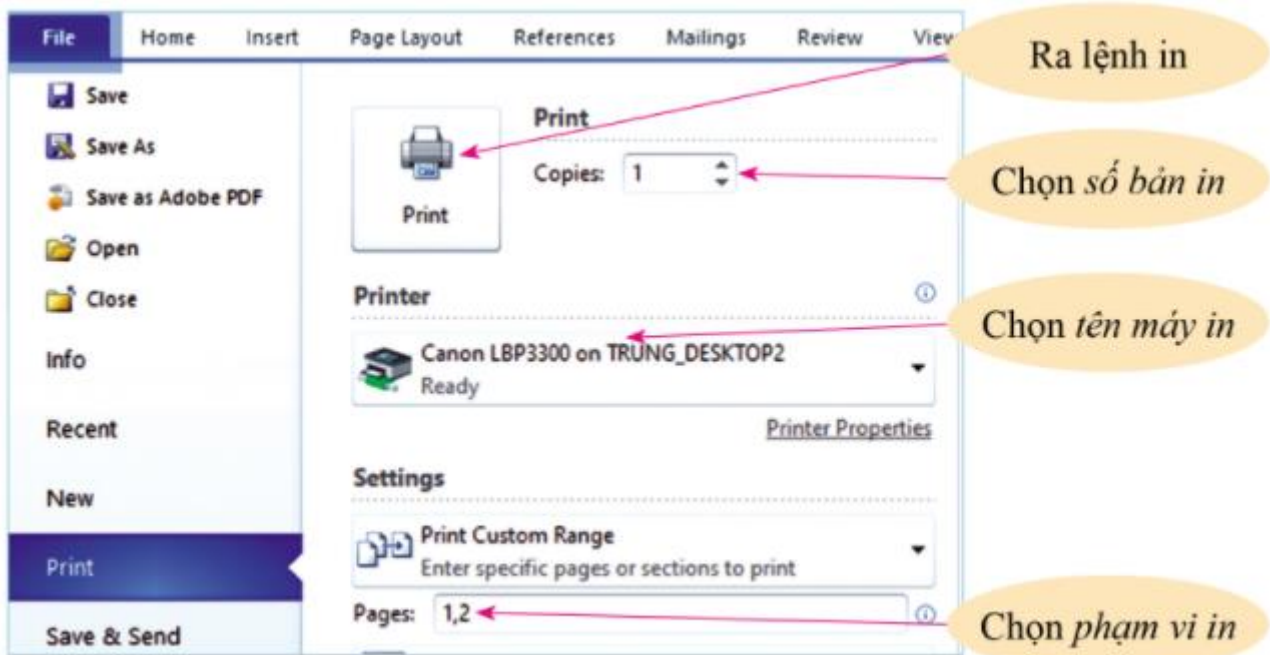
- Định dạng trang là công việc chủ yếu của trình bày trang văn bản.
- Định dạng trang là xác định lề trên, lề dưới, lề trái, lề phải của trang văn bản.
- Công cụ định dạng trang trong dải lệnh **Page Layout**.



Hình 4. Công cụ định dạng trang trong dải lệnh **Page Layout**

### 3. In văn bản

Chọn lệnh Print, chọn đúng tên máy in.



Hình 5. Các tùy chọn in ấn