

## ĐỀ THI HỌC KÌ I – ĐỀ SỐ 1

## MÔN: TIẾNG ANH 11 MỚI



BIÊN SOẠN: BAN CHUYÊN MÔN LOIGIAIHAY.COM

## I. PHONETICS

Choose one word whose underlined part is pronounced differently

Question 1. A. differerent                      B. intererest                      C. evenering                      D. prefererQuestion 2. A. mutual                      B. question                      C. confidertial                      D. future

Choose one word whose stress pattern is different from others

Question 3. A. respect                      B. viewpoint                      C. wheelchair                      D. nuclear

Question 4. A. celebrate                      B. disabled                      C. barrier                      D. poverty

## II. VOCABULARY AND GRAMMAR

Choose the best answer to complete the following sentences

Question 5. I \_\_\_\_\_ be delighted to show you round the factory

A. ought to                      B. would                      C. might                      D. can

Question 6. The situation looks \_\_\_\_\_. We must do something.

A. good                      B. well                      C. bad                      D. badly

Question 7. Have you heard about John? He has broken \_\_\_\_\_ with his girlfriend.

A. down                      B. out                      C. into                      D. up

Question 8. In case of emergency, you have to act very \_\_\_\_\_

A. decision                      B. decisiveness                      C. decisive                      D. decisively

Question 9. \_\_\_\_\_ you usually feel \_\_\_\_\_ before an examination?

A. Are/ nervous                      B. Do/ nervously                      C. Do/ nervous                      D. Are/ nervously

Question 10. It is important that the disabled \_\_\_\_\_ to integrate into learning environment like the normal ones.

A. be helped                      B. are helped                      C. is helped                      D. will be helped

Give the correct form of the words in the brackets

Question 11. These volunteers mainly provided services and help for children with cognitive \_\_\_\_ (impair).

Question 12. You must believe in your own ability and have \_\_\_\_ (confident) in yourself to be \_\_(success).

Question 13. In what way do parents keep their children \_\_\_\_\_ (motivate)?

Give the correct tenses and forms of the verbs in the brackets

Question 14. The president doesn't mind (attack).....by the press.

Question 15. The situation (recently/ change).....

Question 16. How did you break your leg? - I (fall).....off the ladder when I (put).....up the curtains.

Question 17. His doctor advised him (go)... .....to bed early.

**Question 18.** The little boy hopes (take).....to Disneyland Park on his birthday.

### III. READING

#### Read the passage and choose the best answers

In many aspects of life, effective communication skills are extremely important. With good communication skills, people can enjoy better interpersonal relationships with friends and family. The following are some guides that can help you improve your communication skills.

#### Learn to listen

Listening is not the same as hearing; you should learn to listen not only to the words being spoken but also how they are being spoken and the non-verbal messages sent with them. You shouldn't think about what to say next while listening; instead clear your mind and focus on the message being received. Your friends, colleagues and other acquaintances will appreciate your good listening skills.

#### Try to understand other people's emotions

To understand other people's emotions, you should be sympathetic to other people's misfortunes and congratulate them on their achievements. To do this, you need to be aware of what is going on in other people's lives. It's crucial to maintain eye contact and do not be afraid to ask others for their opinions as this will help to make them feel valued.

#### Encourage

It's advised that you offer words and actions of encouragement, as well as praise, to others, which make other people feel welcome, valued and appreciated in your communications. If you let others know that they are valued, they are much more likely to give you their best. You should also try to ensure that everyone get involved in an interaction or conversation by using effective body language and open questions.

**Question 19.** What is the best title for the passage?

- A. Benefits of owning effective communication skills
- B. Ways to improve communication skills
- C. Behaviours of a good listener
- D. How to understand other people's emotions

**Question 20.** Why are effective communication skills important in our lives?

- A. They help us enjoy a calm state of mind.
- B. They help us catch people's attention.
- C. They help us build good interpersonal relationships with others.
- D. They help us improve our communication skills.

**Question 21.** What should listeners do while someone is speaking?

- A. Listen attentively to what is being spoken and how it is delivered.
- B. Not listen to the words spoken but learn how they are spoken.
- C. Think of what should be spoken next.
- D. Only pay attention to the words being spoken, not the non-verbal messages sent with them.

**Question 22.** According to the writer, what is the way to feel other people's emotions?

- A. We should show sympathy for other people's bad luck.

- B. We should express congratulations on other people's success.  
 C. Ask others about their emotions.  
 D. Both A and B are correct.

**Question 23.** What should we do to involve everyone in an interaction or conversation?

- A. Discourage them through words and actions.      B. Use body language and open questions.  
 C. Let others feel valued and appreciated.      D. Make others feel welcome in your communication

**Read the passage and choose the best option to fill in each blank.**

An important part of being an adult is becoming more independent from your parents. \_\_\_\_ (24) \_\_\_\_ independent, you'll need to focus on your living situation, your financial resources, your budgeting behavior and possibly how you interact with your parents in your day-to-day life.

Make sure you are living somewhere other than your parents' house or in a residence that your parents have paid \_\_\_\_ (25) \_\_\_\_\_. If you want to be independent and make your own decisions about how you live, you will need to obtain your own housing that is completely separate from your parents both physically and financially.

One of the main challenges in becoming independent as an adult is acquiring a sufficient income to allow you to live without the financial \_\_\_\_ (26) \_\_\_\_ of your parents. This can be particularly difficult if you are still a university student, but it is not impossible. Seek scholarships and part-time jobs. If you are \_\_\_\_ (27) \_\_\_\_ a student, find employment that offers a salary that can cover your expenses. Avoid relying on your parents as the first option for help of any kind. Although your parents will always be an important source of social support in your life, your parents should not be the first people you approach with requests for help, or requests for financial assistance. This means that you may never ask your parents for help again, it just means that as an independent adult, there should be \_\_\_\_ (28) \_\_\_\_ sources of support within your life that you can turn to when necessary.

**Question 24.** A. to becoming      B. becoming      C. to become      D. become

**Question 25.** A. to      B. of      C. at      D. for

**Question 26.** A. assist      B. assistance      C. assistence      D. assisted

**Question 27.** A. no longer      B. not longer      C. no long      D. any longer

**Question 28.** A. other's      B. others      C. another      D. other

#### IV. WRITING

**Each sentence has one mistake. Find and circle it.**

**Question 29.** My boss doesn't allow (A) me using (B) the (C) telephone for (D) private calls.

**Question 30.** Generation gap (A) should be solved (B) by (C) mutual understanding (D).

**Question 31.** It was (A) at (B) the tower where (D) we met each other (A).

**Question 32.** Although Mark is an (A) independent boy, his parents seem (B) to be (C) overprotective for (D) him.

**Rewrite the following sentences**

**Question 33.** You are not allowed to wear casual clothes to school. (must)

=> You.....

**Question 34.** My secretary sent the bill to Mr. Harding yesterday. (cleft sentence in the passive)

=> .....

**Question 35.** Tom and Jerry haven't talked to each other for 2 years.

=> The last time.....

## V. LISTENING

*Are the sentences true or false?*

### Organising your time

**Question 36.** The Pomodoro Technique was invented in the 1980s.

**Question 37.** Students and workers can use the technique.

**Question 38.** The technique is a bit complicated to use.

**Question 39.** You need to break down your tasks into smaller sections.

**Question 40.** Each break is called a 'pomodoro'.

-----THE END-----

## HƯỚNG DẪN GIẢI CHI TIẾT

Thực hiện: Ban Chuyên môn Loigiaihay.com

## Question 1. D

**Kiến thức:** Cách phát âm “e”**Giải thích:**

A. different /'dɪf(ə)r(ə)nt/

B. interest /'ɪnt(ə)rɪst/

C. evening /'i:v(ə)nɪŋ/

D. prefer /prɪ'fɜ:/

Phần được gạch chân ở đáp án D được phát âm là /ə:/, còn lại phát âm là /ə/

**Đáp án:** D

## Question 2. C

**Kiến thức:** Cách phát âm “t”**Giải thích:**

A. mutual /'mju:tʃ(ə)l/

B. question /'kwɛstʃ(ə)n/

C. confidential /kɒnfɪ'denʃ(ə)l/

D. future /'fju:tʃə/

Phần được gạch chân ở đáp án C được phát âm là /ʃ/, còn lại phát âm là /tʃ/

**Đáp án:** C

## Question 3. A

**Kiến thức:** Trọng âm từ có 2 âm tiết**Giải thích:**

A. respect /rɪ'spekt/

B. viewpoint /'vju:pɔɪnt/

C. wheelchair /'wi:lʃeɪ/

D. nuclear /'nju:kliə

Đối với từ có 2 âm tiết, động từ thường có trọng âm rơi vào âm tiết thứ 2, danh từ và tính từ thường có trọng âm rơi vào âm tiết thứ 1.

Câu A trọng âm rơi vào âm tiết 2, còn lại âm tiết 1.

**Đáp án:** A

## Question 4. B

**Kiến thức:** Trọng âm từ có 3 âm tiết**Giải thích:**

A. celebrate /'seɪlbreɪt/

B. disabled /dɪs'eɪbld/

C. barrier /'bærɪə/

D. poverty /'pɒvəti/

Câu B trọng âm rơi vào âm tiết thứ 2, còn lại có trọng âm rơi vào âm tiết thứ 1.

**Đáp án:** B

## Question 5. B

**Kiến thức:** Động từ khuyết thiếu**Giải thích:**

A. ought to: nên

B. would: sẽ

C. might: có lẽ

D. can: có thể

**Tạm dịch:** Tôi sẽ rất vui lòng đưa anh đi xem 1 vòng nhà máy.

**Đáp án:** B

**Question 6. C**

**Kiến thức:** Tính từ và trạng từ

**Giải thích:**

Cấu trúc: S + look(s) + adj

A. good (adj): tốt

B. well (adv): tốt

C. bad (adj): tệ

D. badly (adv): tệ

**Tạm dịch:** Tình huống nhìn có vẻ tệ. Chúng ta phải làm gì đó.

**Đáp án:** C

**Question 7. D**

**Kiến thức:** Phrasal verb “break”

**Giải thích:**

A. break down: đập vỡ, đập đổ

B. break out: bùng nổ

C. break into: đột nhập

D. break up with: chia tay

**Tạm dịch:** Cậu đã nghe tin về John chưa? Anh ấy vừa chia tay bạn gái.

**Đáp án:** D

**Question 8. D**

**Kiến thức:** Từ loại

**Giải thích:**

A. decision (n): sự quyết định

B. decisiveness (n): tính quyết đoán

C. decisive (adj): quyết đoán

D. decisively (adv): 1 cách quyết đoán

Sau từ động từ “act” (hành động) cần 1 trạng từ.

**Tạm dịch:** Trong trường hợp khẩn cấp, bạn phải hành động thật quyết đoán.

**Đáp án:** D

**Question 9. C**

**Kiến thức:** Câu hỏi ở thì hiện tại đơn

**Giải thích:**

- Do/ Does sb + V ?

- Cấu trúc: S+ feel(s) + adj

nervous (a): lo lắng

nervously (adv): một cách lo lắng

**Tạm dịch:** Bạn có hay cảm thấy lo lắng trước kì thi không ?

**Đáp án:** C

**Question 10. A**

**Kiến thức:** Cấu trúc của “important”

**Giải thích:**

Cấu trúc: It is important that S+V(nguyên dạng)

**Tạm dịch:** Giúp đỡ những người khuyết tật học cách hòa nhập vào môi trường như những người bình thường khác là một việc quan trọng.

**Đáp án:** A

**Question 11.**

**Kiến thức:** Từ loại

**Giải thích:**

Sau “cognitive” (adj) cần 1 danh từ.

impair (v): làm sa sút

impairment (v): sự sa sút

**Tạm dịch:** Những tình nguyện viên chủ yếu cung cấp dịch vụ và hỗ trợ cho trẻ em bị mắc bệnh sa sút trí tuệ.

**Đáp án:** impairment

**Question 12.**

**Kiến thức:** Từ loại

**Giải thích:**

-To have confidence in sb: tin ở ai

confident (adj): tin cậy

confidence (n): sự tin cậy

-Sau “to be” cần 1 tính từ.

success (n): sự thành công

successful (adj): thành công

**Tạm dịch:** Bạn phải luôn tin tưởng vào khả năng của bản thân và tin vào bản thân để thành công.

**Đáp án:** confidence, successful

**Question 13.**

**Kiến thức:** Từ loại

**Giải thích:**

“Children” là đối tượng đã bị “parents” tác động nên động từ của nó thêm đuôi “-ed”

motivate (v): thúc đẩy

motivated (adj): được thúc đẩy

**Tạm dịch:** Bố mẹ thường khiến những con của mình có động lực theo cách nào ?

**Đáp án:** motivated

**Question 14.**

**Kiến thức:** Dạng của động từ

**Giải thích:**

Cấu trúc: to mind + V\_ing (phiền/ ngại làm việc gì)

Nhận thấy có “by the press” ở cuối câu nên động từ “attack” phải chia dưới dạng bị động.

attack (v): tấn công => being attacked (bị tấn công)

**Tạm dịch:** Ngài chủ tịch sẽ không phiền khi bị tấn công bởi giới báo chí.

**Đáp án:** being attacked

### Question 15.

**Kiến thức:** Thì hiện tại hoàn thành

**Giải thích:**

Trạng từ “recently” là dấu hiệu nhận biết của thì hiện tại hoàn thành.

Cấu trúc: S + have/ has (recently) + Ved/ V3

**Tạm dịch:** Tình hình gần đây đang thay đổi.

**Đáp án:** has changed recently

### Question 16.

**Kiến thức:** Thì quá khứ đơn, quá khứ tiếp diễn.

**Giải thích:**

Hành động “put up the curtains”(treo màn lên) là hành động đang diễn ra thì hành động “fall”(ngã) chen vào.

=> “fall” chia thì QKĐ, “put” chia thì QKTD

**Tạm dịch:** Sao cậu lại bị gãy chân thế ?- Tớ bị ngã khỏi thang khi đang treo màn lên.

**Đáp án:** fell, was putting

### Question 17.

**Kiến thức:** Cấu trúc “advise sb to do sth” (khuyên ai nên làm gì)

**Giải thích:**

advise sb to do sth: khuyên ai nên làm gì

**Tạm dịch:** Bác sĩ khuyên anh ấy nên đi ngủ sớm.

**Đáp án:** to go

### Question 18:

**Kiến thức:** Cấu trúc của “hope”

**Giải thích:**

hope + to V: hi vọng làm việc gì

Động từ “take” mang nghĩa bị động => to be taken

Tạm dịch: Cậu bé hi vọng sẽ được đưa đến công viên Disneyland trong ngày sinh nhật.

**Đáp án:** to be taken

### Question 19.B

**Kiến thức:** Đọc hiểu.

**Giải thích:**

Đâu là tiêu đề hay nhất cho đoạn văn?



- A. Những lợi ích của việc có những kỹ năng giao tiếp hiệu quả.
- B. Những cách để cải thiện kỹ năng giao tiếp.
- C. Những cách cư xử của người lắng nghe tốt.
- D. Làm thế nào để hiểu được cảm xúc của người khác.

**Thông tin:** The following are some guides that can help you improve your communication skills.

Tạm dịch: Làm theo những hướng dẫn sau đây có thể giúp bạn cải thiện kỹ năng giao tiếp.

**Đáp án:** B

#### Question 20. C

**Kiến thức:** Đọc hiểu

**Giải thích:**

Vì sao kỹ năng giao tiếp có hiệu quả lại quan trọng trong đời sống của chúng ta

- A. Chúng giúp ta giữ tâm trí bình thản.
- B. Chúng giúp chúng ta thu hút sự chú ý của mọi người.
- C. Chúng giúp chúng ta xây dựng mối quan hệ giữa các cá nhân với những người khác.
- D. Chúng giúp chúng ta cải thiện kỹ năng giao tiếp của mình.

**Thông tin:** With good communication skills, people can enjoy better interpersonal relationships with friends and family.

Tạm dịch: Với kỹ năng giao tiếp tốt, con người sẽ có được mối quan hệ tốt hơn với bạn bè và gia đình.

**Đáp án:** C

#### Question 21. A

**Kiến thức:** Đọc hiểu

**Giải thích:**

Người nghe nên làm gì trong khi ai đó đang nói?

- A. Hãy chăm chú lắng nghe những gì đang được nói và cách nó được truyền tải.
- B. Không nghe những lời được nói ra mà hãy học cách mà chúng được nói.
- C. Hãy suy nghĩ về những gì nên được nói tiếp theo.
- D. Chỉ chú ý đến những từ đang được nói, chứ không phải những thông điệp không lời nói được gửi đi với chúng.

**Thông tin:** You should learn to listen not only to the words being spoken but also how they are being spoken and the non-verbal messages sent with them.

Tạm dịch: Bạn nên học cách lắng nghe không chỉ những từ được nói ra mà cả cách chúng được truyền tải và những thông điệp được gửi đi với chúng.

**Đáp án:** A

#### Question 22. D

**Kiến thức:** Đọc hiểu

**Giải thích:**

Theo tác giả, cảm nhận cảm xúc của người khác theo cách nào ?

- A. Chúng ta nên thể hiện sự cảm thông cho sự kém may mắn của người khác.
- B. Chúng ta nên bày tỏ lời chúc mừng về thành công của người khác.
- C. Hỏi người khác về cảm xúc của họ.
- D. Cả A và B đều đúng.

**Thông tin:** To understand other people's emotions, you should be sympathetic to other people's misfortunes and congratulate them on their achievements.

**Tạm dịch:** Để hiểu cảm xúc của người khác, bạn nên thông cảm với những bất hạnh của người khác và chúc mừng họ về những thành tựu của họ.

**Đáp án:** D

### Question 23.

**Kiến thức:** Đọc hiểu

**Giải thích:**

Chúng ta nên làm gì để lôi kéo mọi người tham gia trong một tương tác hoặc cuộc trò chuyện?

- A. Không khuyến khích họ thông qua lời nói và hành động.
- B. Sử dụng ngôn ngữ cơ thể và các câu hỏi cởi mở.
- C. Hãy để người khác cảm thấy họ có giá trị và được đánh giá cao.
- D. Làm cho người khác cảm thấy được chào đón trong giao tiếp của bạn.

**Thông tin:** You should also try to ensure that everyone get involved in an interaction or conversation by using effective body language and open questions.

**Tạm dịch:** Bạn cũng nên cố gắng đảm bảo mọi người tham gia vào một tương tác hoặc trò chuyện bằng cách sử dụng ngôn ngữ cơ thể hiệu quả và các câu hỏi mở.

**Đáp án:** B

### Dịch bài đọc:

Trong nhiều khía cạnh của cuộc sống, kỹ năng giao tiếp hiệu quả là cực kỳ quan trọng. Với kỹ năng giao tiếp tốt, mọi người có thể có được những mối quan hệ tốt hơn với bạn bè và gia đình. Sau đây là một số hướng dẫn có thể giúp bạn cải thiện kỹ năng giao tiếp của mình.

Học cách nghe

Lắng nghe không giống như nghe xuôi; bạn nên học cách lắng nghe không chỉ những từ được nói ra mà còn cách chúng được truyền tải và những thông điệp không lời được gửi đi với chúng. Bạn không nên suy nghĩ về những gì để nói tiếp theo trong khi nghe; thay vào đó hãy dừng nghĩ gì cả và tập trung vào thông điệp được nhận. Bạn bè, đồng nghiệp và những người quen khác sẽ đánh giá cao kỹ năng nghe tốt của bạn.

Cố gắng hiểu cảm xúc của người khác

Để hiểu cảm xúc của người khác, bạn nên thông cảm với những bất hạnh của người khác và chúc mừng về những thành tựu của họ. Để làm điều này, bạn cần phải nhận thức được những gì đang xảy ra trong cuộc sống

của người khác. Điều quan trọng là duy trì giao tiếp bằng mắt và không ngại hỏi người khác về ý kiến của họ vì điều này sẽ giúp họ cảm thấy có giá trị đối với bạn.

**Khuyến khích**

Người ta khuyến khích rằng bạn nên đưa ra những lời nói và hành động khuyến khích cũng như khen ngợi cho người khác, người khác, điều này sẽ làm cho họ cảm thấy được chào đón, có giá trị và đánh giá cao trong cuộc giao tiếp. Nếu bạn cho người khác biết rằng họ được đánh giá cao, họ có nhiều khả năng cung cấp cho bạn những thứ tốt nhất của họ. Bạn cũng nên cố gắng đảm bảo mọi người tham gia vào một tương tác hoặc trò chuyện bằng cách sử dụng ngôn ngữ cơ thể hiệu quả và các câu hỏi cởi mở.

#### Question 24. C

**Kiến thức:** Cụm từ chỉ mục đích

**Giải thích:**

to + V: để mà => to become: để trở nên

\_\_\_\_\_ (24) \_\_\_\_\_ independent, you'll need to focus on your living situation, your financial resources, your budgeting behavior and possibly how you interact with your parents in your day-to-day life.

**Tạm dịch:** Để trở nên độc lập, bạn sẽ cần phải tập trung vào hoàn cảnh sống, nguồn tài chính, cách sử dụng ngân sách và cách bạn tương tác với bố mẹ trong cuộc sống hàng ngày của mình.

**Đáp án:** D

#### Question 25. D

**Kiến thức:** Giới từ

**Giải thích:**

pay for sth: trả tiền cho cái gì

Make sure you are living somewhere other than your parents' house or in a residence that your parents have paid \_\_\_\_\_ (25) \_\_\_\_\_.

**Tạm dịch:** Hãy chắc chắn là bạn đang sống nơi nào đó không phải là nhà của bố mẹ bạn hoặc là trong 1 khu dân cư mà bố mẹ bạn đang trả tiền cho bạn ở.

**Đáp án:** D

#### Question 26. B

**Kiến thức:** Từ loại

**Giải thích:**

A. assist (v): hỗ trợ

B. assistance (n): sự hỗ trợ

C. assistance (n) => không tồn tại

D. assisted (a): được giúp đỡ

One of the main challenges in becoming independent as an adult is acquiring a sufficient income to allow you to live without the financial \_\_\_\_\_ (26) \_\_\_\_\_ of your parents.

**Tạm dịch:** Một trong những khó khăn chính trong việc trở nên độc lập như một người trưởng thành là có được thu nhập ổn định để cho phép bạn sống mà không cần sự hỗ trợ tài chính của cha mẹ.

**Đáp án:** B

**Question 27. A****Kiến thức:** Cấu trúc “no longer”**Giải thích:**

no longer: không còn

If you are \_\_\_(27)\_\_\_ a student, find employment that offers a salary that can cover your expenses.

**Tạm dịch:** Nếu bạn không còn là học sinh, hãy tìm 1 việc làm mà đưa ra mức lương có thể chi trả được cho chi phí sinh hoạt hàng ngày của bạn.**Đáp án:** A**Question 28. D****Kiến thức:** Cách dùng “another, other”**Giải thích:**

A. other's: của những người khác

B. others: những thứ khác nữa, là đại từ giữ chức năng chủ ngữ trong câu, theo sau là động từ.

C. another + danh từ số ít: cái khác

D. other + danh từ số nhiều: những cái khác

sources: những nguồn =&gt; danh từ số nhiều

This means that you may never ask your parents for help again, it just means that as an independent adult, there should be \_\_\_(28)\_\_\_ sources of support within your life that you can turn to when necessary.

**Tạm dịch:** Điều này có nghĩa là bạn có thể không bao giờ yêu cầu cha mẹ giúp đỡ một lần nữa, nó chỉ có nghĩa khi là một người trưởng thành độc lập, bạn nên có những nguồn hỗ trợ khác trong cuộc sống để bạn có thể chuyển sang khi cần thiết.**Đáp án:** D**Dịch bài đọc:**

Một phần quan trọng của việc trở thành người lớn là trở nên độc lập hơn với bố mẹ bạn. Để trở nên độc lập, bạn sẽ cần tập trung vào hoàn cảnh sống, nguồn tài chính, cách sử dụng ngân sách và cách bạn tương tác với cha mẹ trong cuộc sống hàng ngày của mình.

Hãy chắc chắn rằng bạn đang sống ở một nơi nào đó không phải là nhà của bố mẹ bạn hoặc ở nơi cư trú mà cha mẹ bạn đã trả tiền. Nếu bạn muốn được độc lập và đưa ra quyết định của riêng bạn về cách bạn sống, bạn sẽ cần phải có được nhà ở của riêng bạn, cái mà hoàn toàn tách biệt với cha mẹ của bạn cả về thể chất và tài chính.

Một trong những thách thức chính trong việc trở nên độc lập như một người trưởng thành là có được thu nhập đủ để cho phép bạn sống mà không cần sự hỗ trợ tài chính của cha mẹ bạn. Điều này có thể đặc biệt khó khăn nếu bạn vẫn là sinh viên đại học, nhưng không phải là không thể. Hãy tìm kiếm học bổng và công việc bán thời gian. Nếu bạn không còn là sinh viên, hãy tìm việc làm mà cung cấp một mức lương có thể chi trả được chi phí sinh hoạt của bạn. Tránh coi cha mẹ của bạn như là lựa chọn đầu tiên để giúp đỡ dưới bất kỳ hình thức nào. Mặc dù cha mẹ bạn sẽ luôn là nguồn hỗ trợ xã hội quan trọng trong cuộc sống của bạn, cha mẹ bạn không

nên là những người đầu tiên bạn tiếp cận với yêu cầu trợ giúp hoặc yêu cầu hỗ trợ tài chính. Điều này có nghĩa là bạn có thể không bao giờ yêu cầu cha mẹ giúp đỡ một lần nữa, nó chỉ có nghĩa khi là một người trưởng thành độc lập, bạn nên có những nguồn hỗ trợ khác trong cuộc sống để bạn có thể chuyển sang khi cần thiết.

**Question 29. B**

**Kiến thức:** Cấu trúc “allow”

**Giải thích:**

allow sb to do sth: cho phép ai làm gì

using => to use

Tạm dịch: Sếp tôi không cho tôi sử dụng điện thoại cho những cuộc gọi cá nhân.

**Đáp án:** B

**Question 30. C**

**Kiến thức:** Giới từ

**Giải thích:**

“mutual understanding” (sự thấu hiểu lẫn nhau) đi kèm giới từ “through” (thông qua)

by => through

Tạm dịch: Khoảng cách giữa các thế hệ nên được giải quyết thông qua sự thấu hiểu lẫn nhau.

**Đáp án:** C

**Question 31. C**

**Kiến thức:** Câu nhấn mạnh

**Giải thích:**

Cấu trúc “It is ... that S + V”

where => that

Tạm dịch: Chính tại tháp đó chúng tôi đã gặp nhau.

**Đáp án:** C

**Question 32. D**

**Kiến thức:** Giới từ

**Giải thích:**

overprotective of sb: bao bọc quá mức ai

for => of

Tạm dịch: Mặc dù Mark là 1 cậu bé tự lập, bố mẹ cậu ấy vẫn có vẻ bao bọc cậu ấy quá mức.

**Đáp án:** C

**Question 33.**

**Kiến thức:** Động từ khuyết thiếu “must”

**Giải thích:**

be not allowed to do sth = must not do sth: không được phép làm gì

Tạm dịch: Bạn không được quần áo thường ngày đến trường.

**Đáp án:** You must not wear casual clothes to school.

**Question 34.**

**Kiến thức:** Câu chẻ bị động

**Giải thích:**

It + is / was + Noun (thing) + that + be + P.P...

**Tạm dịch:** Cô thư ký đã gửi hóa đơn đến ông Harding vào hôm qua.

= Chính cái hóa đơn đó thư kí của tôi đã gửi cho ông Harding hôm qua.

**Đáp án:** It was the bill that was sent to Mr. Harding by my secretary yesterday.

**Question 35.**

**Kiến thức:** Mối quan hệ thì HTHT và thì QKĐ.

**Giải thích:**

S + have/ has not + Ved/ V3 + for + khoảng thời gian => The last time S + V (QKĐ) was + thời gian + ago

**Tạm dịch:** Tom và Jerry đã không nói chuyện với nhau khoảng 2 năm.

Lần cuối Tom và Jerry nói chuyện là 2 năm về trước.

**Đáp án:** The last time Tom and Jerry talked was 2 years ago.

**Question 36. true**

**Kiến thức:** Nghe hiểu

**Giải thích:**

Kĩ thuật Pomodoro được thành lập vào những năm 1980.

Thông tin: It was invented by an Italian man called Francesco Cirillo in the 1980s.

**Tạm dịch:** Nó được phát minh bởi một người đàn ông Ý tên là Francesco Cirillo trong những năm 1980

**Đáp án:** true

**Question 37. true**

**Kiến thức:** Nghe hiểu

**Giải thích:** Học sinh và công nhân đều có thể sử dụng kĩ thuật này.

Thông tin: I use it for studying, but professionals use it at work.

**Tạm dịch:** Tôi sử dụng nó để nghiên cứu, nhưng các chuyên gia sử dụng nó tại nơi làm việc.

**Đáp án:** true

**Question 38. false**

**Kiến thức:** Nghe hiểu

**Giải thích:**

Kĩ thuật thì hơi phức tạp khi sử dụng

Thông tin:

- Is it difficult to follow?

- No. It's actually very simple.

**Tạm dịch:** - Có khó để theo không?

- Không. Nó thực sự rất đơn giản.

**Đáp án:** false

**Question 39. true**

**Kiến thức:** Nghe hiểu

**Giải thích:**

Bạn cần chia nhỏ công việc thành những mục nhỏ.

Thông tin: It's about breaking down your work into separate jobs and then using a timer to separate your time into periods of intensive work and short breaks.

Tạm dịch: Nó là về chia nhỏ công việc của bạn thành những phần nhỏ hơn và sau đó sử dụng bộ hẹn giờ để tách thời gian của bạn thành các giai đoạn làm việc chuyên sâu và nghỉ giải lao ngắn.

**Đáp án:** true

**Question 40. false**

**Kiến thức:** Nghe hiểu

**Giải thích:**

Mỗi đợt nghỉ giải lao gọi là "pomodoro"

Thông tin: One 25-minute session is one 'pomodoro' so when you have completed this you deserve a short break.

Tạm dịch: Một đợt làm việc 25 phút là một 'pomodoro' nên khi bạn đã hoàn thành việc này, bạn xứng đáng được nghỉ ngơi ngắn

**Đáp án:** false

**Transcript:**

Host: On 'Star Students' today we're speaking to Peter who is going to tell us about the Pomodoro Technique, a system to help manage your time. It was invented by an Italian man called Francesco Cirillo in the 1980s. He called it the Pomodoro Technique after a tomato-shaped timer that his mother used to use when she was cooking. Pomodoro is Italian for tomato. And this tomato has helped Peter become an A-grade student. Welcome, Peter.

Peter: Thanks.

Host: Tell us about the Pomodoro Technique. What's it about?

Peter: It's about getting maximum productivity from your available time. I use it for studying, but professionals use it at work.

Host: Is it difficult to follow?

Peter: No. It's actually very simple. It's about breaking down your work into separate jobs and then using a timer to separate your time into periods of intensive work and short breaks.

Host: OK, that sounds sensible. How do you start?

Peter: First of all, you should think about the task you need to complete. For example, writing an essay for homework. You need to think about all the stages of the task and write a clear to-do list on a piece of paper.

When you are ready to start you set the timer to 25 minutes and you start working on the first item on the list.

Host: OK ... but what happens when the timer goes off?

Peter: When the timer goes off you must take a short break of between 3 to 5 minutes. One 25-minute session is one 'pomodoro' so when you have completed this you deserve a short break. You should try to move about a bit during the break.

Then set the timer for another 25 minutes and keep working. At the end of the next 'pomodoro' you have another short break. As you complete the items on the 'to-do' list you should tick them off, to give you a feeling of satisfaction that you're getting the job done.

Host: OK ... I get it. Can you use any timer? Most people have timers on their phones these days, can you use that?

Peter: You could, but the danger is that then you check messages on your phone or you start looking at apps. I use my dad's kitchen timer and I make sure I switch off my phone when I'm studying. I get so much more done. In the breaks I sometimes check my phone but only if I've completed some of the items on my to-do list.

Host: Three to five minutes isn't long for a break. Is that enough time?

Peter: Well, when you've had four or five short breaks you can take a longer break, then you start again.

Host: And it works?

Peter: Yes! It works for me. It stops me wasting time. My work is much more effective when I use the timer. It's like short, intense periods of work. I actually get my homework done a lot quicker now which leaves me more free time, so for me it works really well.

Host: I think I'll give it a try. Thanks for coming in, Peter.

Peter: You're welcome. Thanks for inviting me.

### **Dịch bài nghe:**

Dẫn chương trình (DCT): Trên kênh "Star Student" hôm nay chúng ta đang nói chuyện với Peter, người sẽ kể cho chúng ta nghe về Kỹ thuật Pomodoro, một hệ thống giúp quản lý thời gian của bạn. Nó được phát minh bởi một người đàn ông Ý tên là Francesco Cirillo trong những năm 1980. Anh gọi nó là Kỹ thuật Pomodoro sau một bộ hẹn giờ hình quả cà chua mà mẹ anh thường sử dụng khi nấu ăn. Pomodoro trong tiếng Ý là cà chua. Và loại cà chua này đã giúp Peter trở thành một học sinh hạng A. Chào mừng, Peter.

Peter: Cảm ơn.

DCT: Hãy cho chúng tôi biết về kỹ thuật Pomodoro. Nó là gì?

Peter: Đó là về việc đạt được năng suất tối đa trong khoảng thời gian cố sẵn của bạn. Tôi sử dụng nó để nghiên cứu, nhưng các chuyên gia sử dụng nó tại nơi làm việc.

DCT: Có khó để theo nó không?



Peter: Không. Nó thực sự rất đơn giản. Đó là về việc chia nhỏ công việc của bạn thành các công việc riêng biệt và sau đó sử dụng bộ hẹn giờ để tách thời gian của bạn thành các giai đoạn làm việc chuyên sâu và quãng nghỉ ngơi ngắn.

DCT: OK, nghe có vẻ hợp lý. Làm thế nào để bắt đầu?

Peter: Trước hết, bạn nên suy nghĩ về nhiệm vụ bạn cần phải hoàn thành. Ví dụ, viết một bài luận cho bài tập về nhà. Bạn cần phải suy nghĩ về tất cả các giai đoạn của nhiệm vụ và viết một danh sách việc cần làm rõ ràng trên một mảnh giấy. Khi bạn đã sẵn sàng bắt đầu, bạn đặt bộ hẹn giờ thành 25 phút và bắt đầu làm việc trên mục đầu tiên trong danh sách.

DCT: OK ... nhưng điều gì sẽ xảy ra khi bộ hẹn giờ tắt?

Peter: Khi bộ hẹn giờ tắt, bạn phải nghỉ từ 3 đến 5 phút. Một phiên 25 phút là một 'pomodoro' nên khi bạn đã hoàn thành việc này, bạn xứng đáng được nghỉ ngơi ngắn. Bạn nên cố gắng di chuyển một chút trong giờ nghỉ. Sau đó đặt hẹn giờ trong 25 phút nữa và tiếp tục làm việc. Vào cuối 'pomodoro' tiếp theo, bạn sẽ có một khoảng nghỉ ngắn nữa. Khi bạn hoàn thành các mục trong danh sách 'việc cần làm', bạn nên đánh dấu chúng, để cho bạn cảm giác hài lòng khi bạn hoàn thành công việc.

DCT : OK ... Tôi hiểu rồi. Bạn có thể sử dụng bất kỳ bộ hẹn giờ nào không? Hầu hết mọi người có hẹn giờ trên điện thoại của họ những ngày này, bạn có thể sử dụng nó?

Peter: Bạn có thể, nhưng nguy hiểm là sau đó bạn kiểm tra tin nhắn trên điện thoại của bạn hoặc bạn bắt đầu nhìn vào các ứng dụng. Tôi sử dụng bộ hẹn giờ bếp của bố tôi và tôi đảm bảo rằng tôi tắt điện thoại khi đang học. Tôi đã làm được nhiều việc hơn thế. Trong giờ nghỉ, đôi khi tôi kiểm tra điện thoại của mình nhưng chỉ khi tôi đã hoàn thành một số mục trong danh sách việc cần làm của mình.

DCT: Ba đến năm phút không phải là dài để nghỉ ngơi. Như vậy có đủ thời gian không?

Peter: Ồ, khi bạn có bốn hoặc năm lần nghỉ ngắn, bạn có thể nghỉ ngơi lâu hơn, sau đó bạn lại bắt đầu lại.

DCT: Và nó có tác dụng ?

Peter: Vâng! Nó có tác dụng đối với tôi. Nó ngăn tôi lãng phí thời gian. Công việc của tôi hiệu quả hơn nhiều khi tôi sử dụng bộ hẹn giờ. Nó giống như thời gian ngắn, căng thẳng của công việc. Tôi thực sự hoàn thành bài tập về nhà của tôi nhanh hơn rất nhiều bây giờ và tôi có nhiều thời gian rảnh hơn, vì vậy đối với tôi nó hoạt động thực sự tốt.

DCT: Tôi nghĩ tôi sẽ thử. Cảm ơn vì đã đến đây, Peter.

Peter: Rất vui lòng. Cảm ơn vì đã mời tôi.